

## الملف التقويمي لأداء مدراء المراكز الخدمية للعام الدراسي ٢٠٢٢/٢٠٢١

الجامعة : .....

المركز : .....

الاسم الرباعي واللقب: .....

البيانات الرئيسية :

ت	الفقرات																		
١	رمز القيادي: .....																		
٢	الشهادة الحاصل عليها : ..... تاريخ الحصول عليها : ..... الجهة المانحة: .....																		
٣	الاختصاص العام: ..... الاختصاص الدقيق: .....																		
٤	اللقب العلمي : ..... تاريخ الحصول عليه : ..... الجهة المانحة: .....																		
٥	البريد الإلكتروني : ..... رقم الموبايل : .....																		
٦	المنصب الإداري الحالي : ..... تاريخ تسلمه : / /																		
٧	المناصب الإدارية التي تسلمها سابقاً في التعليم العالي																		
	<table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">المنصب الإداري السابق</th> <th rowspan="2">الدائرة</th> <th colspan="2">تاريخه</th> </tr> <tr> <th>من</th> <th>إلى</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	المنصب الإداري السابق	الدائرة	تاريخه		من	إلى												
	المنصب الإداري السابق			الدائرة	تاريخه														
		من	إلى																
أ																			
ب	توقيع صاحب العلاقة على صحة المعلومات اعلاه:																		
ج																			

**المحور الأول : ( القدرات الإدارية والقيادية ) ( ٣٠% ) تملئ من قبل صاحب العلاقة المشمول بالتقييم .**

ت	الفقرات (المؤشرات )	الدرجة القصوى	التوصيف	الدرجة المعطاة
١	يعمل على توزيع الصلاحيات والمهام والواجبات بشكل يضمن تحقيق العدالة والموضوعية	١٠	يوثق من خلال الاوامر الادارية الصادرة بتوزيع المهام (٢) درجة لكل امر .	
٢	يستثمر إمكانيات المؤسسة من خلال إدراكه لرسالتها	١٠	يوثق من خلال الانجازات المخطط لها والمنفذة (٢) درجة لكل منجز ساهم في تحقيق رسالة المؤسسة .	
٣	يشرف على تنفيذ الأعمال من خلال تواجده الميداني	١٠	يوثق بالصور وبعدد الزيارات الميدانية المنفذة (٢) درجة لكل عمل اشرف على تنفيذه .	
٤	يقود عملية التطوير والتحسين وبناء القدرات بكفاءة لكافة الشرائح الوظيفية في المؤسسة	١٠	يوثق بالتقارير الخاصة ببرامج التحسين المستمر وزيادة قدرات المنتسبين وتحسب كما المعادلة الاتية : عدد المشاركين في الدورات %١٠٠ * عدد المنتسبين الكلي ٨٠% الى ١٠٠% يعطى (١٠) درجات . ٦٠% الى ٧٩% يعطى (٦) درجات . ٤٠% الى ٥٩% يعطى (٤) درجات . اقل من ذلك يعطى (درجتان) .	
٥	كتب الشكر والتقدير والشهادات التقديرية خلال عام التقييم .	١٠	تمنح (٥) درجات لكل كتاب شكر او شهادة تقديرية من الوزير او من بدرجته و(٣) درجات لكل كتاب شكر او شهادة تقديرية من رئيس الجامعة و(٢) درجة من قبل مساعد رئيس الجامعة او العميد .	
٦	يتمتع بكفاءة اقتصادية ومالية لتحقيق تطلعات وأهداف المؤسسة التعليمية	١٠	يوثق بالكشوفات المالية الخاصة بالمصروفات والايرادات وحقق كفاءة اعلى : - من ساهم في زيادة الايرادات السنوية يعطى (١٠) درجات . - حافظ على نسبة الايرادات السنوية يعطى (٥) درجات . - اقل من ذلك يعطى (درجتان) .	
٧	يعمل بروح الفريق الواحد	١٠	يوثق بعدد الاوامر الخاصة بتشكيل فرق العمل (٢) درجة لكل فريق عمل .	
٨	يفعل دور أعضاء الهيئة التدريسية في اللجان الدائمة والموقته في المؤسسة والمجتمع	١٠	يوثق بعدد الاوامر الخاصة بتشكيل اللجان فيها اعضاء هيئة التدريس في المؤسسة (٢) لكل لجنة مشكلة .	
٩	يحقق الاجتماعات الدورية المنتظمة من خلال تخطيط العمل وتنظيمه على وفق منظور استراتيجي	١٠	توثق بالأوامر الادارية ومحاضر الاجتماع الخاصة بتخطيط وتنظيم العمل بشكل دوري (٢) درجة لكل امر او اجتماع .	
١٠	يعمل على تنفيذ الإجراءات المطلوبة وفق القرارات والقوانين الصادرة من جهات عليا بنزاهة وشفافية	١٠	- يوثق مدى الالتزام بالتعليمات والتوجيهات الصادرة من الجهات الاعلى (٢) درجة لكل توجيه منفذ . - يوثق بالتقارير الخاصة بالانجاز اليومي (٢) درجة لكل عمل يبرز تحقيق الشفافية .	
	المجموع	١٠٠		

**المحور الثاني : النشاط الخدمي والبحثي ( ٤٠ % ) تملئ من قبل صاحب العلاقة المشمول بالتقييم .**

ت	الفقرة	الدرجة القصوى	التوصيف	الدرجة المعطاة
١	المساهمة في خدمة المؤسسة التعليمية او الوزارات الاخرى او المجتمع.	٣٠	تمنح (١٠) درجات لكل تصميم واستحداث في البرمجيات او الحقايب التدريبيية التي تلبي حاجة المؤسسات او المجتمع ، و(٦) درجات لتحديث كل برنامج او حقيبة تدريبيية يسهم في تطوير عمل المؤسسة ، و(٥) درجات لكل دورة تدريبيية ، (٣) درجة لكل استشارة تقدمها المؤسسة . الدرجة القصوى (٣٠) درجة	
٢	المشاركة في المؤتمرات و الندوات و ورش العمل او الدورة التدريبيية . (يتم اعتماد المشاركات التقليدية والالكترونية)	٣٠	- المشاركة في مؤتمر دولي او عالمي او ندوة علمية او ورشة عمل او ملتقى علمي او دورة تدريبيية خارج العراق - تمنح (٨) درجات للمشاركة ببحث علمي او ورقة عمل في مؤتمر او ندوة علمية او ورشة عمل او دورة تدريبيية خارج العراق - تمنح (٦) درجات للمشاركة بصفة حضور خارج العراق - المشاركة في مؤتمر دولي او عالمي او ندوة علمية او ورشة عمل او ملتقى علمي او دورة تدريبيية داخل العراق - تمنح(٤) درجات للمشاركة ببحث علمي او ورقة عمل في مؤتمر او ندوة علمية او ورشة عمل او دورة تدريبيية داخل العراق - تمنح (٢) درجة للمشاركة بصفة حضور داخل العراق الدرجة القصوى (٣٠) درجة	
٣	البحوث العلمية والكتب والاشراف على الطلبة التقويم العلمي	٤٠	- تمنح (٢٠) درجة للبحوث المنشورة في مجلة عالمية والمفهرسة ضمن مستوعبات كلاريفيت ذات معامل تأثير اكثر من ٢ وسكوباس اكثر من ٤ - تمنح (١٥) درجة للبحوث المنشورة في مجلة عالمية والمفهرسة ضمن مستوعبات كلاريفيت ذات معامل تأثير اكثر من ١ وسكوباس اكثر من ٢ - تمنح (١٠) درجة للبحوث المنشورة في مجلة عالمية والمفهرسة ضمن مستوعبات كلاريفيت ذات معامل تأثير اقل من ١ وسكوباس اقل من ٢ - تمنح (٥) درجة للبحوث المنشورة في مجلة عالمية والمفهرسة ضمن مستوعبات كلاريفيت لم تحصل على معامل تأثير او وسكوباس اقل من ١ او في المجالات غير خاضعة للتقسيمات اعلاه العالمية او العربية او المحلية على ان لا تكون ضمن المجالات المفترسة (يرفق التوثيق الخاص باعتمادية المجلة بما ورد في التقسيمات اعلاه) - تمنح (٢٠) درجة للكتاب المؤلف العلمي او المنهجي او المترجم شرط ان يكون مقوم علميا او المنشور في دار نشر عالمية . - تمنح (١٠) درجات للكتاب العلمي او المنهجي المؤلف او المترجم شرط ان يكون مقوم علمياً ونشر في دار نشر عربية او محلية (ملاحظة: تشمل الكتب ايضا فصل في كتاب او بحث ضمن مجموعة من البحوث ثم طبعها في كتاب وخاضعة للشروط اعلاه) - تمنح درجات الاشراف على طلبة ( الدكتوراه والماجستير والدبلوم العالي (١٠-٨-٦) على التوالي (١٠) درجات للاشراف المنفرد و٥ درجات للاشراف المشترك على طلبة الدكتوراه و (٨) درجات للاشراف المنفرد و٤ درجات للاشراف المشترك على طلبة الماجستير) و(٦) درجات للاشراف المشترك و٣ درجة للاشراف المنفرد على طلبة الدبلوم العالي) و (٤) درجات لبحوث التخرج للمرحلة المنتهية لل بكالوريوس والدبلوم (اقصى درجة ١٥) . - تمنح (٣) درجة لكل تقويم خاص بالبحوث والرسائل والاطاريج وبراءات الاختراع اقصى درجة (١٠ درجات)  الدرجة القصوى لهذه الفقرة (٤٠) درجة <u>ملاحظة ملاحظة</u> : يمنح التدريسي الدرجة القصوى لمحور النشاط العلمي والبحثي اذا تحقق التالي: ١ - لديه بحثان منشوران في مستوعبات (سكوباس او كلاريفيت) . ٢ - حاصل على الدرجة القصوى للفقرة والبالغة (٤٠) درجة.	
	المجموع	١٠٠		

**المحور الثالث : المهارات الشخصية وكفاءة الاداء (٣٠%) : تملئ من قبل المسؤول المباشر .**

الدرجة المعطاة	التوصيف					الدرجة القصوى	الفقرات (المؤشرات )	ت
	ضعيف صفر	متوسط ٥	جيد ١٠	جيد جدا ١٥	ممتاز ٢٠			
						٢٠	يملك مهارات التواصل (إدارة الحوار وإقناع الآخرين )	١
						٢٠	المشاركة الايجابية وأداء المهام والواجبات بأمانة وإخلاص	٢
						٢٠	يتمتع بقدرات ادارية وقيادية تتصف بالكياسة والحدائة في ادارة المشاكل و ايجاد الحلول وصنع القرار	٣
						٢٠	كفاءة الانجاز والمهارة والقابلية في تنفيذ الواجبات بمدة قياسية	٤
						٢٠	الشخصية المعتدلة والمظهر اللائق	٥
						١٠٠	المجموع	

**المحور الرابع : مواطن القوة المذكورة حصرا ضمن دليل الاستمارة (تملى من قبل المسؤول المباشر) مع التوثيق ان وجدت**

الدرجة المعطاة	مواطن القوة العلمية	ت
٣	براءات الاختراع و الجوائز(اي جائزة تم منحها ومطابقة في بياناتها لمتطلبات النظام الالكتروني)في عام التقييم حصرا	١
٣	امتلاك التدريسي لمعامل هيرش h- index او Score في بوابات البحث (الحد الأدنى لمعامل هيرش او ال score هو واحد)	٢
٣	تطوير منظومة الكترونية لادارة احد البرامج على مستوى الجامعة او الوزارة	٣
	على ان لا تتجاوز الدرجة القصوى ( ٩ درجات)	

**المحور الخامس : العقوبات (خضم الدرجات ) تملئ من قبل المسؤول المباشر**

الدرجة التي تخضم	الاحفاق (تخضم الدرجة حسب الاتي)	ت
	تخضم (٣) درجات	١
	تخضم (٥) درجات	٢
	تخضم (٧) درجات	٣
	تخضم (١١) درجة	٤
	تخضم (١٣) درجة	٥
	تخضم (١٥) درجة	٦
	المجموع	٧

## النتائج النهائية للتقييم :

الدرجة حسب الوزن	وزن المحور	الدرجة الحاصل عليها من المحور	المحاور	ت
	٣٠%		القدرات الادارية والقيادية	١
	٤٠%		النشاط الخدمي والبحثي	٣
	٣٠%		المهارات الشخصية وكفاءة الاداء	٤
	١٠٠%		مجموع المحاور الثلاثة	
	تضاف حسب المعادلة (١٠٠- مجموع المحاور الثلاثة اعلاه) حسب الوزن		الدرجات المضافة	٥
	تخصم بالكامل بدون وزن		خصم درجات مواطن الضعف	٦
الدرجة كتابة	الدرجة رقما	مجموع الدرجات النهائية للتقييم		

### التقدير النهائي للتقييم

امتياز ٩٠ فأكثر	جيد جدا ٨٠-٨٩	جيد ٧٠-٧٩	ضعيف اقل من ٧٠
-----------------------	------------------	--------------	-------------------

### رأي المسؤول المباشر

.....

.....

### رأي المسؤول الأعلى

.....

.....

### مقدار التحسن الذي طرا منذ آخر تقييم

جيد جدا	جيد	متوسط
---------	-----	-------

### التوصيات العامة لتطوير القدرات والمهارات العلمية للتدريسي

.....

.....

التوقيع: \_\_\_\_\_

اسم المسؤول الاعلى :

التاريخ: \_\_\_\_\_

التوقيع: \_\_\_\_\_

اسم المسؤول المباشر :

التاريخ: \_\_\_\_\_